

# Panduan untuk Kisah Kejayaan

## Guide for Success Stories

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

*The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).*

### Types of Success Story (please tick (√) one)


- Keusahawanan  
 Celik ICT / Komuniti Pintar

### Service Provider (please tick (√) one)

- Telekom Malaysia (TM)  Packet 1 (P1)  
 Celcom  Time  
 Maxis  Redtone  
 Digi  Danawa

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	Kg Bunan Gega		
	Nama Pengurus	Sylvia Sinty ak Marasang	No. Telefon	014-8936650
	Nama Penolong Pengurus	Sulina ak Andrew	No. Telefon	011-15192082
	Email	kgbunangegea@pi1m.com		
Lokasi	Daerah	Serian	DUN	KEDUP N22
	Mukim	Serian	Parlimen	SERIAN P199
	Negeri	Sarawak		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	<i>Cik Roselinda ak Tiam</i>	Umur	<i>20 tahun</i>
	Email	<i>rosepuchul@gmail.com</i>	No. Telefon	<i>0198376023</i>
	Alamat	<i>Kampung Batu Bedang, Jalan Mongkos, 94750 Serian</i>	Tahun menjadi Ahli PI1M	<i>13/11/2016</i>
Bentuk perniagaan	<i>Usahawan membuat barang hiasan remaja dan ejen Satinni</i>			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p><i>Cik Roselinda merupakan seorang pelajar lepasan sekolah menengah( Pre U ). Beliau merupakan anak kepada seorang peniaga di kampung Batu Bedang. Selain itu, beliau menjalankan bisnes online dan menjadi ejen satinni.</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Beliau hanya mempromosikan perkhidmatan beliau di kedai bapanya.Selain itu, beliau tidak pandai menggunakan komputer untuk menghitung jumlah komisyen yang beliau dapat setelah menjadi ejen satinni.</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Selepas menggunakan ict dan mengikuti kelas yang dijalankan di PI1M, beliau dapat menggunakan micsrft office dengan baik. Selain itu, dengan adanya latihan ict yang beliau pelajari di PI1M, beliau sudah pandai membuat buku lajer dan menghitung komisyen yang beliau dapat setelah mempelajari menggunakan Microsoft office excel.</i></p>			
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Mempelajari cara menggunakan email.</i></li> <li>- <i>Latihan ict</i></li> <li>- <i>Mempelajari banyak ilmu kemahiran dengan belajar daripada youtube.</i></li> </ul>			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT															
	<p>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran <u>ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PI1M membantu menyediakan latihan keusahawanan</li> <li>- Memberi kelas ict</li> <li>- Memberi tunjuk ajar dalam membuat video promosi</li> </ul>															
Online Platform	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;"><b>Laman Web</b></td> <td style="width: 30%;">Carian google, Mozilla fireforks</td> <td style="width: 25%;"><b>Blog</b></td> <td style="width: 20%;"></td> </tr> <tr> <td><b>FB</b></td> <td></td> <td><b>Instagram</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Whatsapp</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>				<b>Laman Web</b>	Carian google, Mozilla fireforks	<b>Blog</b>		<b>FB</b>		<b>Instagram</b>		<b>Whatsapp</b>			
<b>Laman Web</b>	Carian google, Mozilla fireforks	<b>Blog</b>														
<b>FB</b>		<b>Instagram</b>														
<b>Whatsapp</b>																
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p>Caption : Belajar kelas ict</p>															

**ITEM  
JENIS****INFORMATION  
MAKLUMAT**

ii) Produk / Hasil Transformasi



Caption : Produk yang dijual. ( Antara produk yang dijual di kedai ayahnya )

iii) Promosi di Media Sosial

TIADA

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
	<div data-bbox="350 241 1390 409" style="border: 1px solid black; height: 80px; margin-bottom: 5px;"></div> <div data-bbox="350 409 1390 478" style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Caption :</div> <div data-bbox="350 478 1390 646" style="border: 1px solid black; height: 80px; margin-bottom: 5px;"></div> <div data-bbox="396 646 1510 682" style="padding-left: 40px;">iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)</div> <div data-bbox="350 714 1390 1050" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;">TIADA</div> <div data-bbox="350 1050 1390 1121" style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Caption :</div>
<b>Maklumbalas</b>	<p><i>Petugas banyak membantu dalam mengajar saya menggunakan komputer dan internet. Selain itu, latihan yang diberikan memuaskan. Setelah mengahdiri kelas ict, saya lebih mahir menggunakan komputer dan lebih banyak mencari maklumat daripada internet.</i></p>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke  
Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada  
[noor.hidayah@cmc.gov.my](mailto:noor.hidayah@cmc.gov.my)

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari